

令和8年度(2026年度)

インターネッ ト 出願ガイド

赤十字6看護大学連携併願選抜



日本赤十字社
Japanese Red Cross Society

学校法人
日本赤十字学園

日本赤十字北海道看護大学
日本赤十字東北看護大学
日本赤十字看護大学
日本赤十字豊田看護大学
日本赤十字広島看護大学
日本赤十字九州国際看護大学

※ 各大学が独自で実施している入学者選抜のインターネット出願ガイドは、それぞれの大学のホームページをご覧ください。

※ この出願ガイドは、「学生募集要項」と同様に、出願登録前に必ず確認してください。

■必要なインターネットの環境

パソコン	Windows: Microsoft Edge(最新バージョン) GoogleChrome(最新バージョン) Firefox(最新バージョン)
	MacOS : Safari(最新バージョン)
スマートフォン タブレット	Android : 13.0以上(Android Chrome最新バージョン) iOS : 16.0以上(Safari最新バージョン)

※ブラウザの設定について

- どのウェブブラウザでも、以下の設定を行ってください。
- ・JavaScriptを有効にする。
 - ・Cookieを有効にする。

※セキュリティソフトをインストールしている場合、インターネット出願が正常に動作しない場合がありますのでご注意ください。
セキュリティソフトについては、各メーカーのサポートセンターに問い合わせてください。

※メールアドレスについて

ユーザー登録の際、メールアドレスの入力が必要です。フリーメール(GmailやYahoo!メールなど)や携帯電話のアドレスで構いませんが、携帯メールの場合はドメイン(@jrc.ac.jp、@postanet.jp)を受信指定してください。

出願登録完了時・入学検定料支払い完了時に、登録したメールアドレスに確認メールが自動送信されます。

インターネット出願の流れ



出願は出願期間に①出願登録・②入学検定料の支払い・③出願書類の郵送をすることによって完了します。

(①②③のいずれかが行われなかった場合は出願が受け付けられません)

入学検定料支払いの期限を過ぎた場合、登録した内容での入学検定料支払いを(コンビニ等で)行うことができなくなります。

この場合は、もう一度①から出願手続をやり直してください。

STEP 1

予め準備が必要な書類等

	大学入学共通テスト 利用選抜 (赤十字6看護大学連携併願)	備 考
志願者の 写真データ (jpegのみ、 100KB以上推奨)	○	<p>出願前3か月以内に撮影したもの 肩から上、正面脱帽のもの 無背景(白・青・グレー等で無地)のもの <注意> 上記以外にも、不鮮明であったり顔が 隠れているなど、本人の判別が困難な 場合は不備となる可能性があります。</p>
調査書	○	<p>出身学校長発行、厳封(開封無効) ※ 複数大学(学部)を併願しても、 提出は1部</p>
大学入学 共通テスト 成績請求 チケット	○	<p>大学入試センターの共通テスト出願サ イトのマイページ上で、令和8年度大学 入学共通テスト「成績請求チケット」(私 立大学用)を取得し、印刷してください。 ※本選抜は、「Web方式」ではなく「チ ケット方式」で実施します。</p>
出願書類 送付用封筒	○	<p>定型封筒角形2号(縦33cm×24cm) ※ 出願に必要な書類一式を1枚の 封筒に入れて送付</p>
その他の 書類	△	<p>該当者のみ ※ 学生募集要項で確認してください。</p>

出願に必要な書類に関しては、必ず学生募集要項で確認してください。

※ 上記に加え、STEP 4 で準備する書類があります。

STEP 2

アカウント作成、出願登録を行う

【アカウント作成】以下の手順に従って、アカウントを作成してください。

※既にアカウントを作成済みの方は【ログイン】からご対応ください。

- ① 学校法人日本赤十字学園の入試情報ページにアクセスします。

<https://www.jrc.ac.jp/examination/>

- ② 「インターネット出願サイト」をクリックして出願ページを開きます。
③ Post@netのログイン画面より「**新規登録**」ボタンをクリックします。
④ 利用規約に同意した後、メールアドレス・パスワードなど必要項目を入力して「**登録**」ボタンをクリックします。
⑤ 入力したメールアドレス宛てに、仮登録メールが届きます。
⑥ 仮登録メールの受信から**60分以内**にメール本文のリンクをクリックして登録を完了させてください。
⑦ ログインの際には、登録したメールアドレスに認証コードが届きますので、入力しログインしてください。

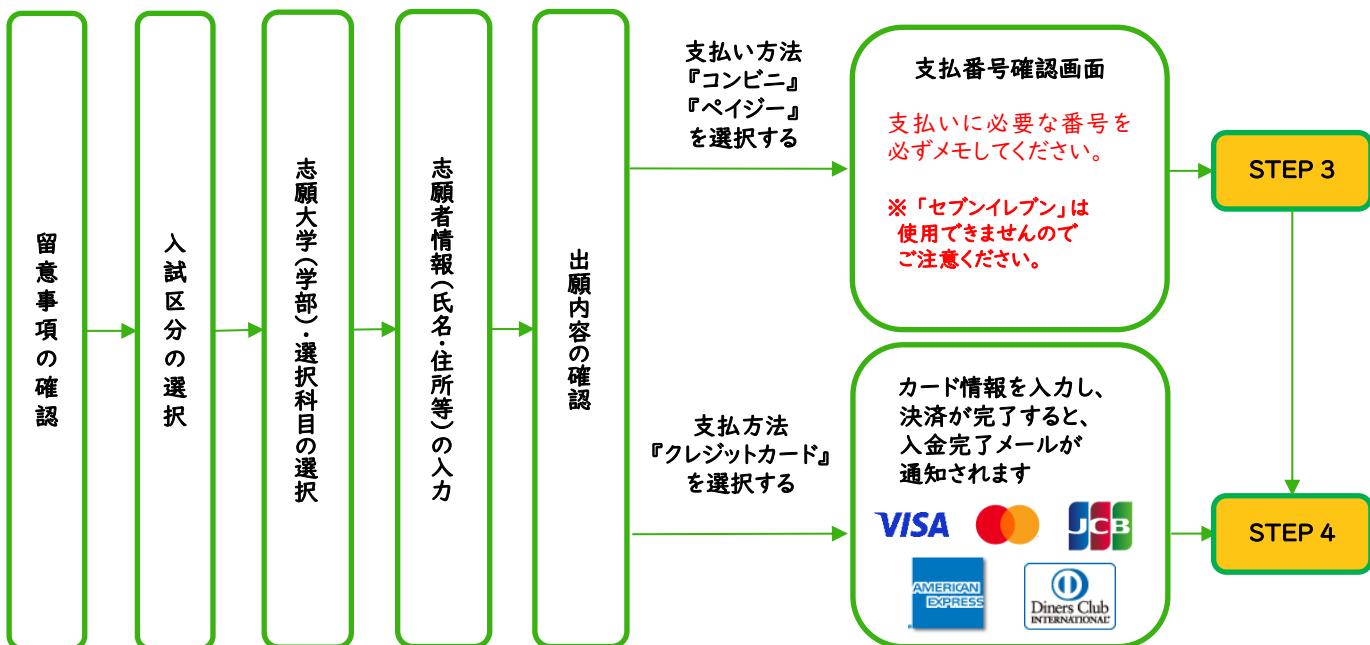


日本赤十字学園HP

【ログイン】以下の手順に従ってログインし、お気に入り学校の登録をしてください。

- ① メールアドレス・パスワードを入力して「**ログイン**」ボタンをクリックすると、登録したメールアドレスに認証コードが届きますので、入力しログインしてください。
② 「学校一覧」から「**日本赤十字6看護大学連携併願選抜**」を検索してください。

【出願登録】「出願登録」ボタンをクリック後、画面の指示に従って登録してください。



POINT①

志願者情報の入力・確認画面では、必ず入力した内容(特に生年月日・電話番号・住所)に誤りがないか、十分に確認してください。志願者情報の確認画面を過ぎると内容の変更ができません。

POINT②

支払い方法『コンビニ』『ペイジー』の場合は、支払番号確認に**支払いに必要な番号**が表示されます。STEP 3 の支払い時に必要ですので**必ずメモしてください**。

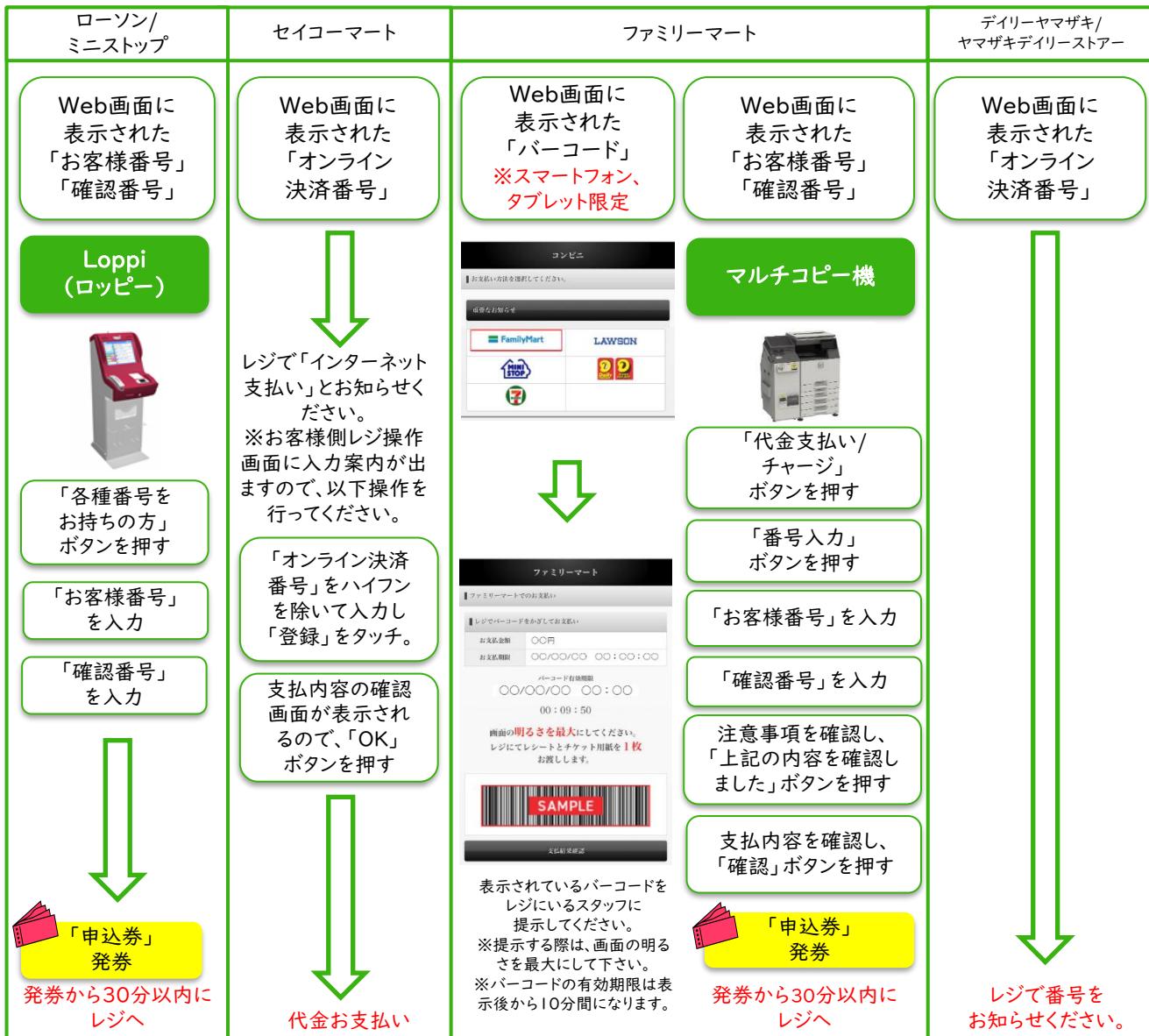
STEP 3

入学検定料を支払う (コンビニ・ペイジーを選択した場合)

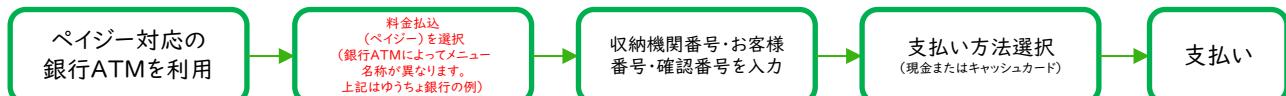
要注意

出願登録した翌日の23時59分までに、以下のとおり入学検定料をお支払いください。
支払い期限を過ぎますと、登録された内容での入学検定料支払いができなくなります。
※出願期間最終日は、当日中に入学検定料の支払い及び出願書類を郵送してください。(出願期間最終日の消印有効)

■コンビニ



■ペイジー (銀行ATM)



■ペイジー (ネットバンキング)

収納機関番号・お客様番号・確認番号を控え、各自で支払い方法を確認し入学検定料を支払ってください。

■事務手数料

1,000円

- ・入学検定料の他に別途、事務手数料が必要です。
- ・ご利用の銀行によって、別途事務手数料が発生する可能性があります。
- ・入学検定料支払いの領収書は提出不要です。控えとして保管してください。

STEP 4

出願書類の印刷

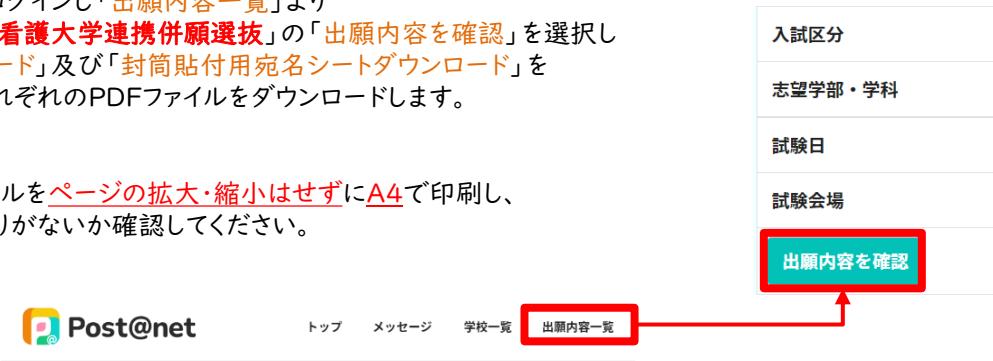
【書類準備】以下の手順に従って願書及び封筒貼付用宛名シートを印刷してください。

① PDFファイルのダウンロード

Post@netへログインし「**出願内容一覧**」より
「**日本赤十字6看護大学連携併願選抜**」の「**出願内容を確認**」を選択し
「**願書ダウンロード**」及び「**封筒貼付用宛名シートダウンロード**」を
クリックして、それぞれのPDFファイルをダウンロードします。

② 印刷

①のPDFファイルを**ページの拡大・縮小はせずにA4**で印刷し、
記載内容に誤りがないか確認してください。



STEP 5

出願書類の郵送

STEP 4 で印刷した封筒貼付用宛名シートを STEP 1 で
準備した封筒に貼ってください。

以下の送付書類のチェックリストを確認したうえで、願書及び調査書
などの必要書類を同封して**郵便局窓口**から**簡易書留・速達**で郵送
してください。

【送付書類のチェックリスト】

- 願書**
※ 願書には、「大学入学共通テスト成績請求チケット」を貼付
- 調査書** 等の証明書類

※ 事務局及び大学への直接の持ち込み不可

※ 出願締切当日の消印有効

- ※ 事務局が出願書類を受理すると、「出願完了メール」が届きます。
- ※ 出願登録・入学検定料支払い・出願書類提出のいずれかが所定の
期間内に行われなかった場合は、出願が受け付けられません。
- ※ 出願の期限については、募集要項等の「出願期間」を十分に確認
のうえ、余裕をもって出願してください。



送付先

〒105-0012

東京都港区芝大門1丁目1番3号

日本赤十字社ビル西館6階

学校法人日本赤十字学園

法人本部事務局 学事部学事課 行

**※ 各大学が独自で実施している
入学者選抜の出願書類送付先とは
異なりますので、ご注意ください。**

インターネット出願に関するQ&A

Q

氏名や住所の漢字が、登録の際にエラーになってしまいます。

A

氏名や住所などの個人情報を入力する際に、JIS第1水準・第2水準以外の漢字は登録エラーになる場合があります。その場合は、代替の文字を入力してください。
<例> 高木→高木 山崎→山崎 (ローマ数字) III→3

Q

ポップアップがブロックされ画面が表示できません。

A

GoogleツールバーやYahoo!ツールバーなどポップアップブロック機能を搭載しているツールバーをインストールしている場合、ポップアップ画面が表示されない場合があります。

Post@net(home.postanet.jp、www.postanet.jp)のポップアップを常に許可するよう設定してください。

Q

登録時のメールアドレスを忘れてしまいました。

A

メールアドレスを忘れた場合、個人情報保護の観点から、電話やメールなどでアカウント情報を伝えることができません。普段お使いのメールアドレスを登録いただくことを推奨します。

Q

コンビニ・ペイジーでの支払いに必要な番号を忘れました。

A

Post@netへログインし「出願内容一覧」より**日本赤十字6看護大学連携併願選抜**の「出願内容を確認」を選択すると、支払番号の確認画面についても再表示できます。なお、支払期限を過ぎると、登録した内容での入学検定料のお支払いができなくなります。

Q

出願登録後に出願内容を変更することはできますか？

A

入学検定料支払い後の出願情報(志願大学(学部)・選択科目等)の変更は認めません。出願登録時に間違いが無いようご確認してください。クレジットカード支払いの場合、出願登録と同時に入学検定料の支払いが完了しますので、特に注意してください。コンビニ・ペイジー支払いの場合は、入学検定料を支払う前であれば、既に登録した出願情報を放棄し、もう一度、最初から出願登録を行うことで変更可能です。再度、出願登録を行った際のアカウント情報と支払に必要な番号を使って、入学検定料の支払いと出願書類の郵送を行わ必要があります。

※ 入学検定料支払い後の出願情報の住所・氏名・電話番号等に誤りや変更が生じた場合は、日本赤十字学園法人本部事務局 学事部学事課(gakuji@jrc.ac.jp)までご連絡ください。